3月分中学校給食FAX申込書(2月7日16時提出締め切り)

基本情報	学校名 (学校コード)	中学校(　　)	年　　組・教職員	氏名	
	郵便番号		住所		
	平日日中にご連絡が取れる電話番号	(　　)			
	連絡のつきやすい時間帯	いつでも可　・　9～12時　・　12～15時　・　15～17時			

※ご希望のご注文に〇をつけてください

セットのご注文			ごはん・おかず・汁物		ごはん・おかず・汁物の注文なし
	日にち	曜日	ごはんの量	＋牛乳	牛乳単品
	3月1日	火	大 ・ 中 ・ 小		
	3月2日	水	大 ・ 中 ・ 小		
	3月3日	木	大 ・ 中 ・ 小		
	3月4日	金	大 ・ 中 ・ 小		
	3月7日	月	大 ・ 中 ・ 小		
	3月8日	火	大 ・ 中 ・ 小		
	3月10日	木	大 ・ 中 ・ 小		
	3月11日	金	大 ・ 中 ・ 小		
	3月14日	月	大 ・ 中 ・ 小		
	3月15日	火	大 ・ 中 ・ 小		
	3月16日	水	大 ・ 中 ・ 小		
	3月17日	木	大 ・ 中 ・ 小		
	3月18日	金	大 ・ 中 ・ 小		
	3月22日	火	大 ・ 中 ・ 小		
	3月23日	水	大 ・ 中 ・ 小		
	3月24日	木	大 ・ 中 ・ 小		
	3月25日	金	大 ・ 中 ・ 小		
	単価		275円	330円(275円+55円)	55円
	注文合計		個	個	個
	注文合計金額		①　円	②　円	③　円

合計金額	金額 (①＋②＋③)	円
	ポイント利用	ポイント残高がある場合は、差し引いて請求します。
	合計金額	円

FAX注文の流れ

① **2月7日16時** までにFAX申込書を提出してください。
※FAX送信後、下記連絡先まで送信確認の連絡をしてください。

② **2月14日** までに、教育委員会から給食費納付に必要な書類(納入通知書)を郵送で送付します。

③ **2月17日** までに指定金融機関(※)で給食費を納付してください。
※受付可能な金融機関は納入通知書の裏面に記載されています。

④ **2月18日** までに金融機関から交付された納入通知書控えをコピーし、FAXで送信してください。
※FAX送信後、下記連絡先まで送信確認の連絡をしてください。

注意事項

こちらのFAXは着信専用となりFAXでの返答はできませんので、ご了承ください。ご不明な点がございましたら、お電話にて**045-671-4136**までお問合せください。FAX送信後の内容の変更はいたしかねますので、ご了承ください。

④納入通知書控えのコピーの確認後に注文が確定します。期日までにFAX送付がない場合、注文を受け付けできない可能性があります。

キャンセルは、配達日の2営業日前(土日祝日を除く2日前)の16時までに

横浜市教育委員会健康教育・食育課
電話番号　045-671-4136(8:45～17:00)
FAX送信先 **045-681-1456**
※ダイヤル間違いにご注意ください。

納入通知書（控え）送付用台紙

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿中学校　＿＿＿＿年　＿＿＿＿組　・教職員　　氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

納入通知書（控え）をコピーして貼り付けてください。

横浜市教育委員会健康教育・食育課
電話番号　045-671-4136（8:45～17:00）
FAX送信先 045-681-1456
※ダイヤル間違いにご注意ください。